



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Josue Alexander Posadas Can	CUI:	1627 99519 0502
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1112-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS en EL Museo Nacional de Arqueología y Etnología de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Verificar de manera física la catalogación, número de inventario y número de registro de las piezas arqueológicas que forman parte de la colección de bienes culturales del Museo Nacional de Arqueología y Etnología;
- Actualizar constantemente el inventario físico de piezas arqueológicas que forman parte de los bienes culturales del Museo Nacional de Arqueología y Etnología;
- Brindar atención coordinada a investigadores que realizan estudios de las piezas que forman parte de la colección arqueológica del Museo Nacional de Arqueología y Etnología;
- Apoyar al Departamento de Registro de Bienes Culturales en el proceso de inscripción, control y documentación oficial de los bienes culturales del museo;
- Elaborar informes técnicos con el fin de apoyar la investigación académica y científica sobre los bienes culturales del museo;
- Recepcionar bienes culturales procedentes de sitios arqueológicos, bajo la coordinación de la administración del Museo;
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar;



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Apoyé al Departamento de Registro de Bienes Culturales en el proceso de inscripción, control y documentación oficial de 73 bienes culturales del museo
- b) Elabore 6 informes técnicos con el fin de apoyar la investigación académica y científica sobre los bienes culturales del museo;
- c) Elaboré 7 cédulas técnicas para bienes culturales propuestos para salas del Museo Nacional de Arqueología y Etnología
- d) Ubiqué 4 bienes culturales propuestos para exposición de salas del Museo Nacional de Arqueología y Etnología
- e) Apoyé en el desmontaje de bienes culturales y exposición Huellas en el tiempo: 94 años de historia, que formaban parte del Museo Nacional de Arqueología y Etnología
- f) Apoyé en el montaje de bienes culturales propuestos para exposición temporal Entre montañas y ciudades antiguas: el Altiplano Central Guatemalteco del Museo Nacional de Arqueología y Etnología
- g) Apoyé en la atención del salón 1 de conferencias a participantes durante el desarrollo del XXXIX Simposio de Investigaciones Arqueológicas de Guatemala en el Museo Nacional de Arqueología y Etnología
- h) Apoyé en realizar 19 rondines para verificación de bienes culturales que se encuentran en salas de exposición del Museo Nacional de Arqueología y Etnología

Josue Alexander Posadas Can

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. Rosaura Maribel Ramírez Rodríguez

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Rosaura Maribel Ramírez Rodríguez
Administrador en funciones
Museo Nacional de
Arqueología y Etnología

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)